

Zarządzenie Nr 131/2013  
Wójta Gminy Trąbki Wielkie  
z dnia 31.12.2013

**w sprawie wprowadzenia zasad i trybu przyznawania, przekazywania i rozliczania dotacji z budżetu gminy dla samorządowego zakładu budżetowego.**

Na podstawie art. 30 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (tekst jednolity D.U z 2013 roku, poz. 594 z późniejszymi zmianami), art. 15 ust. 3 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 roku o finansach publicznych (tekst jednolity Dz. U. Z 2013 roku, poz. 885 z późniejszymi zmianami) w związku z § 38 i 45 Rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 7 grudnia 2010 roku w sprawie sposobu prowadzenia gospodarki finansowej jednostek budżetowych i samorządowych zakładów budżetowych (Dz. U. Z 2010 roku, Nr 241, poz. 1616 z późniejszymi zmianami) **zarządza s i ę**, co następuje:

§ 1

1. Ustala się szczegółowe zasady i tryb przyznawania, przekazywania i rozliczania dotacji przedmiotowych z budżetu gminy dla samorządowego zakładu budżetowego *Zakładu Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej ul. Gdańska 12*, zgodnie z załącznikiem Nr 1 do zarządzenia.
2. Wprowadza się druk „*Rozliczenie dotacji przedmiotowych przyznanych z budżetu gminy sporządzone przez Zakład Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej w Trąbkach Wielkich za kwartał..... 20.....roku*” zgodnie z załącznikiem Nr 2 do zarządzenia.
3. Ustala się szczegółowe zasady i tryb przyznawania, przekazywania i rozliczania dotacji celowych z budżetu gminy dla samorządowego zakładu budżetowego *Zakładu Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej z siedzibą w Trąbkach Wielkich, ul. Gdańska 12*, zgodnie z załącznikiem Nr 3 do zarządzenia.

§ 2

W sprawach nieuregulowanych niniejszym zarządzeniem mają zastosowanie przepisy ustawy o finansach publicznych.

§ 3

Wykonanie zarządzenia powierza się Kierownikowi Zakładu Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej w Trąbkach Wielkich

§ 4

Nadzór nad wykonaniem zarządzenia powierza się Skarbnikowi Gminy Trąbki Wielkie

§ 5

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem wydania i ma zastosowanie do przekazywanych dotacji od 1 stycznia 2014 roku.

W O J T  
Błażej Konko

**ZASADY I TRYB  
PRYZNAWANIA, PRZEKAZYWANIA I ROZLICZANIA  
DOTACJI PRZEDMIOTOWYCH Z BUDŻETU GMINY  
DLA ZAKŁADU GOSPODARKI KOMUNALNEJ I MIESZKANIOWEJ  
W TRĄBKACH WIELKICH**

§ 1

1. Wysokość stawek jednostkowych dotacji dla Zakładu Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej w Trąbkach Wielkich ustalana jest w oparciu o złożony przez kierownika zakładu budżetowego projekt planu finansowego, po uwzględnieniu możliwości finansowych gminy.
2. Projekt planu finansowego w szczególności określonej w załączniku do uchwały Rady Gminy w sprawie trybu prac nad projektem uchwały budżetowej wraz z materiałami kalkulacyjnymi Kierownik samorządowego zakładu budżetowego przedkłada Wójtowi Gminy Trąbki Wielkie w terminie określonym w zarządzeniu (*w sprawie wytycznych do opracowania materiałów planistycznych do projektu uchwały budżetowej na rok.....*) roku poprzedzającego rok budżetowy.
3. Wójt Gminy Trąbki Wielkie po dokonaniu weryfikacji i oceny przedłożonego projektu planu finansowego i kalkulacji szczegółowych :
  - 1) opracowuje projekt budżetu gminy w części dotyczącej zakresu i kwot dotacji przedmiotowych dla zakładu budżetowego i przedkłada Radzie Gminy zgodnie z zasadami ustalonymi w uchwale w sprawie procedury uchwalania budżetu,
  - 2) opracowuje projekt uchwały Rady Gminy w sprawie ustalenia stawek jednostkowych dotacji przedmiotowych i przedkłada pod obrady Rady Gminy celem zatwierdzenia.
4. Wysokość dotacji rocznej dla samorządowego zakładu budżetowego określa organ stanowiący w uchwale budżetowej na dany rok

§ 2

4. Dotacje przedmiotowe są udzielane przez Wójta Gminy Trąbki Wielkie w ramach kwot zaplanowanych w budżecie gminy na wskazany przedmiot działania, z uwzględnieniem stawek dotacji, stosowanie do miesięcznego przebiegu realizacji zadań dotowanych.

§ 3

1. Dotacja przedmiotowa z budżetu, jest przekazywana na rachunek samorządowego zakładu budżetowego sukcesywnie po 1/12 przyznanej w budżecie kwoty w terminie do dnia 5 danego miesiąca objętego dotowaniem.
2. W okresach zwiększonego tempa realizacji zadań objętych dotacją powodującego wzrost

wydatków, na uzasadniony wniosek kierownika samorządowego zakładu budżetowego Wójt Gminy Trąbki Wielkie może przyspieszyć przekazanie zaliczki na dotację przedmiotową pod warunkiem nie przekroczenia rocznego limitu jednostek dotowanych.

#### § 4

1. Podstawą dokonywania wydatków ze środków dotacji przez samorządowy zakład budżetowy jest roczny plan finansowy, obejmujący przychody, w tym dotacje z budżetu jednostki samorządu terytorialnego, koszty i inne obciążenia, stan środków obrotowych na początek i koniec okresu oraz rozliczenia z budżetem gminy zatwierdzone przez kierownika zakładu budżetowego.
2. Kierownik samorządowego zakładu budżetowego ponosi odpowiedzialność za wykorzystanie dotacji przedmiotowych zgodnie z ich przeznaczeniem oraz ich rozliczenie.
3. Wykorzystanie dotacji następuje, w szczególności przez zapłatę za zrealizowane zadanie, na które dotacja była udzielona albo wykorzystanie następuje przez realizację celów objętych dotowaniem.
4. Kierownik Zakładu Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej w Trąbkach Wielkich przedstawia kwartalne rozliczenia z otrzymanych zaliczek na dotacje i kwartalne rozliczenia należnych dotacji, wykazując wyliczenie kwot należnych, stosownie do zrealizowania zadań, wielkość otrzymanych zaliczek oraz ewentualne nadpłaty lub niedopłaty.
5. Rozliczenia, o których mowa w ust. 4 kierownik samorządowego zakładu budżetowego przedkłada Wójtowi Gminy Trąbki Wielkie w terminie do dnia 15 następnego kwartału za kwartał poprzedni według wzoru stanowiącego załącznik Nr 2 do zarządzenia.
6. Zwrot niewykorzystanej części dotacji następuje w terminie 15 dni od upływu terminu jej wykorzystania. Jeżeli zadanie było realizowane do końca roku – zwrot niewykorzystanej dotacji następuje do dnia 31 stycznia następnego roku.
7. Dotacja udzielona z budżetu gminy w części lub w całości wykorzystana niezgodnie z przeznaczeniem albo pobrana nienależnie lub w nadmiernej wysokości podlega zwrotowi do budżetu gminy wraz z odsetkami w wysokości określonej jak dla zaległości podatkowych w ciągu 15 dni od dnia stwierdzenia w/w okoliczności.  
Odsetki od dotacji podlegających zwrotowi do budżetu gminy nalicza się począwszy od dnia
  - 1) przekazania z budżetu gminy dotacji wykorzystanych niezgodnie z przeznaczeniem,
  - 2) następującego po upływie terminu zwrotu dotacji pobranej w nadmiernej wysokości.
8. Zakład Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej w Trąbkach Wielkich obowiązany jest prowadzić, w celu rozliczenia dotacji, ewidencję (księgową lub pozaksięgową), w sposób umożliwiający określenie rodzaju realizowanych zadań, na które ustalono odrębne stawki dotacji i kwot należnych dotacji.
9. Samorządowy zakład budżetowy zobowiązany jest do poddania się kontroli w zakresie dotowanych zadań oraz udostępniania dokumentów dotyczących udzielonych dotacji przedmiotowych.
10. Czynności kontrolnych dokonuje pracownik upoważniony przez Wójta Gminy Trąbki Wielkie z czynności kontrolnych sporządza się protokół.



Ogółem																			

Oświadczamy, że w kwartale .....20..... roku zadania objęte dotacją z budżetu gminy:

- 1) były realizowane zgodnie z planem i ZGK i M w Trąbkach Wielkich jest uprawniony do dotacji w kwocie..... jak wyliczono w rubryce 5.
- 2) były częściowo realizowane i ZGK i M w Trąbkach Wielkich jest uprawniony do części dotacji w kwocie..... jak wyliczono w rubryce 5.
- 3) nie były realizowane i ZGK i M nie jest uprawniony do dotacji ( w rubryce 5 należy wpisać „0” )

.....

Główny Księgowy

Kierownik ZGK i M

**ZASADY I TRYB  
PRZYZNAWANIA, PRZEKAZYWANIA I ROZLICZANIA  
DOTACJI CELOWYCH Z BUDŻETU GMINY  
DLA ZAKŁADU GOSPODARKI KOMUNALNEJ I MIESZKANIOWEJ  
W TRĄBKACH WIELKICH**

§ 1

1. Z budżetu jednostki samorządu terytorialnego mogą być przekazane samorządowemu zakładowi budżetowemu dotacje celowe przeznaczone na:
  - 1) finansowanie lub dofinansowanie kosztów realizacji inwestycji,
  - 2) realizację zadań bieżących finansowanych z udziałem środków pochodzących z budżetu Unii Europejskiej lub innych środków pochodzących ze źródeł zagranicznych niepodlegających zwrotowi.
2. Podstawą udzielenia dotacji jest uchwała Rady Gminy w Trąbkach Wielkich określająca budżet jednostki samorządu terytorialnego na rok budżetowy.

§ 2

1. Dotacje celowe udzielone samorządowemu zakładowi budżetowemu mogą być wykorzystane wyłącznie na cele, na które zostały przyznane.
2. Kierownik samorządowego zakładu budżetowego ponosi odpowiedzialność za wykorzystanie dotacji celowej zgodnie z jej przeznaczeniem.
3. Wykorzystanie dotacji następuje przez zapłatę za zrealizowane zadanie, na które dotacja była udzielona.
4. W celu otrzymania dotacji celowej samorządowy zakład budżetowy zobowiązany jest do złożenia wniosku. Do wniosku należy dołączyć faktury i rachunki oraz określić termin przekazania dotacji.

§ 3

1. Rozliczenie dotacji celowych następuje przez złożenie rozliczenia.
2. Do rozliczenia dołącza się potwierdzone za zgodność z oryginałem kserokopie faktur oraz kserokopie dowodów zapłaty faktur potwierdzające wykorzystanie dotacji.

§ 4

1. Dotacja celowa w części niewykorzystanej do końca roku budżetowego podlega zwrotowi<sup>#</sup> do budżetu jednostki samorządu terytorialnego w terminie do 31 stycznia następnego roku.
2. Jeśli termin wykorzystania dotacji jest krótszy niż rok budżetowy, niewykorzystana część dotacji podlega zwrotowi w terminie 15 dni po upływie terminu wykorzystania dotacji.

## UZASADNIENIE

Z budżetu jednostki samorządu terytorialnego mogą być udzielane dotacje przedmiotowe kalkulowane według stawek jednostkowych. Kwoty i zakres tych dotacji określać powinna uchwała budżetowa, natomiast stawki tych dotacji ustala, zgodnie z art. 219 ust. 4 ustawy o finansach publicznych, organ stanowiący jednostki samorządu terytorialnego.

Dotacje są traktowane jako wydatki budżetowe, których dokonanie podlega szczegółowej analizie przed ich uruchomieniem oraz dokładnemu sprawdzeniu sposobu ich wykorzystania. Konieczne jest sprawdzenie, czy cele jakie miały być zrealizowane w związku z przekazaniem dotacji zostały spełnione.

Przepisy ustawy o finansach publicznych nie regulują kwestii związanych z określeniem form dokonywania rozliczeń otrzymanych dotacji, stąd niniejsze zarządzenie precyzuje zagadnienia związane z udzielaniem, przekazywaniem i rozliczaniem dotacji dla zakładu budżetowego a także wprowadza druk służący do rozliczania dotacji.

Zasady przekazywania i rozliczania dotacji określone w niniejszym zarządzeniu stanowią element procedur składających się na system kontroli zarządczej w Gminie Trąbki Wielkie