

Zarządzenie Nr 12/2013
Wójta Gminy Trąbki Wielkie
z dnia 30 stycznia 2013 roku

w sprawie Regulaminu prac Komisji Konkursowej oceniającej wnioski o przyznanie dotacji z budżetu Gminy Trąbki Wielkie organizacjom pozarządowym na realizację zadań publicznych w 2013 roku.

Na podstawie art. 31 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001 Nr 142, poz 1591 z późn. zm.) oraz art. 15 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tj. Dz.U z 2010r. nr 234, poz.1536 z późn.zm.) zarządza się, co następuje:

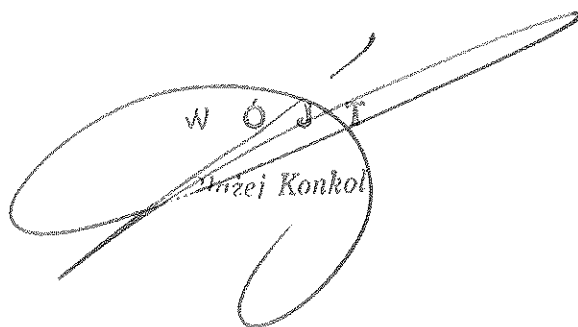
§ 1

Ustanawia się Regulamin prac Komisji Konkursowej oceniającej wnioski o przyznanie dotacji z budżetu gminy Trąbki Wielkie, organizacjom pozarządowym na realizację zadań publicznych, stanowiący załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia.

§ 2

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

WÓJT
Marek Konkot



REGULAMIN PRAC KOMISJI KONKURSOWEJ

**oceniającej wnioski o przyznanie dotacji z budżetu gminy Trąbki Wielkie organizacjom
pozarządowym na realizację zadań publicznych w 2013 roku.**

§ 1

Regulamin prac Komisji Konkursowej oceniającej wnioski o przyznanie dotacji z budżetu gminy Trąbki Wielkie organizacjom pozarządowym na realizację zadań publicznych zwanej dalej „Komisją”, określa tryb pracy Komisji.

Zadania Komisji Konkursowej

§ 2

1. W skład komisji konkursowej wchodzi wyznaczeni przez Wójta przedstawiciele Wójta Gminy Trąbki Wielkie, Rady Gminy Trąbki Wielkie oraz osoby reprezentujące organizacje pozarządowe lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tj. Dz.U z 2010r. nr 234, poz.1536 z późn.zm.) z wyłączeniem osób reprezentujących organizacje pozarządowe lub podmioty biorące udział w konkursie.
2. Członkowie Komisji wybierają spośród siebie przewodniczącego.
3. Przewodniczący kieruje pracami Komisji i reprezentuje ją na zewnątrz.
4. Przewodniczący Komisji odpowiedzialny jest za:
 - 1) organizację prac Komisji,
 - 2) zapewnienie bezstronności i przejrzystości postępowania Komisji,
 - 3) podpisywanie protokołów z posiedzenia Komisji.

§ 3

1. Komisja wykonuje swoje czynności na posiedzeniach.
2. Komisja działa w sposób bezstronny, zapewniający obiektywizm przy ocenie i wyborze wniosków, stosując zasadę wyboru najlepszej oferty na realizację zadania publicznego.
3. Posiedzenia Komisji zwołuje Przewodniczący.
4. Komisja może obradować i podejmować decyzje w obecności co najmniej 3 (trzech) członków, w tym Przewodniczącego.
5. Decyzje podejmowane są zwykłą większością głosów, przy czym członkowie komisji nie mogą wstrzymać się od głosu. W przypadku równej liczby głosów decyduje głos przewodniczącego.

§ 4

Do zadań Komisji należy w szczególności:

- 1) sprawdzanie ofert o udzielenie dotacji na realizację zadania, zgłoszonych w ramach Konkursu, pod względem formalnym,
- 2) rozpatrywanie ofert o udzielanie dotacji na realizację zadania zgłoszonych w ramach Konkursu pod względem merytorycznym,
- 3) przedłożenie Wójtowi Gminy Trąbki Wielkie protokołu z prac Komisji zawierającego rekomendacje co do wyboru ofert z propozycją kwoty dotacji.

9. Przy ocenie merytorycznej stosowane będą następujące kryteria:

Lp.	Kryterium	Skala punktowa:
1	Ocena możliwości realizacji zadania publicznego: - realność, trwałość, oddziaływanie społeczne (max.2 pkt) - doświadczenie w realizacji zadań publicznych (max.2 pkt) - złożenie oferty wspólnej przez organizacje (max.2 pkt)	0-6 pkt
2	Ocena kalkulacji kosztów realizacji zadania publicznego, w tym w odniesieniu do zakresu rzeczowego zadania - liczba uczestników zadania: od 10 do 20 osób – 1 pkt od 20 do 30 osób – 2 pkt powyżej 30 osób – 3 pkt - adekwatność proponowanych kosztów do planowanych działań (max. 2 pkt)	0 – 5 pkt
3	Ocena jakości wykonania zadania i kwalifikacje osób bezpośrednio zaangażowanych w realizację zadania, udokumentowane posiadane uprawnienia (załączone do oferty) max. 4 pkt	0 – 4 pkt
4	Ocena planowanego udziału środków finansowych własnych lub środków pochodzących z innych źródeł na realizację zadania publicznego: - wkład finansowy własny w wysokości min. 10% - 4 pkt - środki finansowe z innych źródeł w wysokości min. 10% - 2 pkt	0 – 6 pkt
5	Ocena planowanego wkładu rzeczowego, osobowego, w tym świadczenia wolontariuszy i praca społeczna członków: - zasoby rzeczowe - lokal, sprzęt, materiały (max. 3 pkt) - praca społeczna członków i wolontariuszy (max. 3 pkt)	0 – 6 pkt
6	Ocena realizacji zleconych zadań publicznych w latach poprzednich – prawidłowość, rzetelność i terminowość rozliczenia otrzymanych środków – na podstawie informacji oferenta. Rozliczenie w terminie bez poprawek (max. 3 pkt)	0 - 3 pkt
Suma punktów:		max. 30 punktów

10. W trakcie oceny merytorycznej każdy wniosek oceniany jest indywidualnie przez członków Komisji.

11. W przypadku możliwości przyznania różnej ilości punktów, każdy członek komisji dokonuje indywidualnej oceny punktowej, a wynik stanowi średnia arytmetyczna punktów przyznanych przez wszystkich członków Komisji.

OŚWIADCZENIE
członka Komisji Konkursowej
do opiniowania ofert złożonych w otwartym konkursie ofert
na realizację zadań publicznych

Oświadczam, że nie pozostaję w stosunku prawnym lub faktycznym z podmiotami biorącymi udział w otwartym konkursie ofert ogłoszonym Zarządzeniem Nr 6/2013 Wójta Gminy Trąbki Wielkie z dnia 8 stycznia 2013 roku w sprawie ogłoszenia otwartego konkursu ofert na realizację zadania publicznego w Gminie Trąbki Wielkie w 2012 r. z zakresu,
....., który może budzić uzasadnioną wątpliwość co do mojej bezstronności podczas oceniania ofert i nie podlegam wyłączeniu na podstawie art. 15 ust. 2d i 2f ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2010 r. Nr 234, poz. 1536).

.....
data i podpis członka Komisji Konkursowej