

**UCHWAŁA NR XIII/120/2019
RADY GMINY TRĄBKI WIELKIE**

z dnia 3 grudnia 2019 r.

w sprawie Regulaminu udzielania dotacji celowych z budżetu gminy Trąbki Wielkie na dofinansowanie kosztów inwestycji z zakresu ochrony środowiska i gospodarki wodnej

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 oraz art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2019 r., poz. 506 z p.zm.), art. 403 ust. 4 i 5 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (t.j. Dz.U. 2018 poz. 799 z p.zm.) oraz art. 221 ust. 4 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t.j. Dz.U. 2019 poz. 2245 z p.zm.)

**Rada Gminy Trąbki Wielkie
uchwała, co następuje:**

§ 1. Określa się Regulamin udzielania dotacji celowej z budżetu Gminy Trąbki Wielkie dla mieszkańców Gminy Trąbki Wielkie na finansowanie działań z zakresu ochrony środowiska i gospodarki wodnej stanowiące załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Uchyla się Uchwałę nr XII/111/2019 z dnia 5 listopada 2019 r. w sprawie regulaminu udzielania dotacji celowej z budżetu Gminy Trąbki Wielkie na dofinansowanie kosztów inwestycji z zakresu ochrony środowiska i gospodarki wodnej

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Trąbki Wielkie.

§ 4. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego i wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2020 r.

Przewodniczący Rady Gminy

Zbigniew Leszczyński

Załącznik Nr 1

Regulamin udzielania dotacji celowych z budżetu gminy Trąbki Wielkie na dofinansowanie kosztów inwestycji z zakresu ochrony środowiska i gospodarki wodnej

Rozdział 1.

POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1. 1. Określa się regulamin postępowania o udzielenie dotacji na dofinansowanie kosztów inwestycji z zakresu ochrony środowiska i gospodarki wodnej, kryteria wyboru inwestycji do dofinansowania, tryb postępowania w sprawie udzielenia dotacji i sposób jej rozliczania.

2. Ilekroć w uchwale pojawia się zwrot:

- 1) Gmina - należy przez to rozumieć Gminę Trąbki Wielkie,
- 2) Wójt - należy przez to rozumieć Wójta Gminy Trąbki Wielkie,
- 3) Wnioskodawca - należy przez to rozumieć podmioty niezaliczane do sektora finansów publicznych:
 - a) osoby fizyczne będące właścicielami lub współwłaścicielami nieruchomości na obszarze Gminy w przypadku zadań o których mowa w § 5 ust. 1 pkt 1,2,3,4,5;
 - b) wspólnoty mieszkaniowe, osoby prawne i przedsiębiorcy będący właścicielami zadań o których mowa w § 5 ust. 1 pkt 2,4;
- 4) umowa - należy przez to rozumieć umowę zawartą pomiędzy ubiegającym się o przyznanie dotacji na dofinansowanie zadania a Gminą,
- 5) zadanie - należy przez to rozumieć jedną z inwestycji wymienionych w § 5
- 6) koszty kwalifikowane zadania - należy przez to rozumieć wydatki według kwot brutto poniesione na zakup i montaż fabrycznie nowych urządzeń w ramach realizacji zadania o których mowa w § 5 ust. 1 pkt 1, 2, 3, 5 a także koszty brutto zadania polegającego na demontażu, transporcie i utylizacji azbestu, o których mowa w § 5 ust. pkt 4.

§ 2. Dotacja może być przyznana wyłącznie na dofinansowanie zadania realizowanego i posadowionego w granicach administracyjnych Gminy.

§ 3. Rozstrzygnięcie o przyznaniu dotacji nie jest decyzją administracyjną, w rozumieniu przepisów Kodeksu postępowania administracyjnego i nie przysługuje na nie odwołanie. Wnioskodawcom ubiegającym się o dofinansowanie, których wniosek nie został uwzględniony, nie przysługuje z tego tytułu roszczenie.

§ 4. Udzielenie dofinansowania jest uzależnione od terminowego wywiązywania się przez Wnioskodawcę ze zobowiązań finansowych w stosunku do Gminy.

Rozdział 2.

KRYTERIA ROZPATRYWANIA WNIOSKÓW I WYSOKOŚĆ DOTACJI

§ 5. 1. Dotacja może być przyznana na dofinansowanie zadań polegających na:

- 1) budowie przydomowej oczyszczalni ścieków na terenach Gminy Trąbki Wielkie, które nie znajdują się w obszarze istniejącej bądź projektowanej sieci kanalizacji sanitarnej.
 - 2) zakupie z montażem pieca gazowego, pomp ciepła o COP nie mniejszym niż 3,5, kolektorów słonecznych do ogrzewania budynków lub lokali mieszkalnych i/lub wytwarzania ciepłej wody użytkowej,
 - 3) zakupie z montażem pieca gazowego lub pompy ciepła (o COP nie mniejszym niż 3,5) do ogrzewania budynków i wytwarzania ciepłej wody użytkowej, w przypadku zmiany ogrzewania budynku lub lokalu mieszkalnego z węglowego;
 - 4) demontażu, transporcie, utylizacji pokryć dachowych i elewacji wykonanych z materiałów zawierających azbest.
 - 5) zakupie z montażem ogniw fotowoltaicznych o mocy w przedziale od 2 kW do 5 kW, wyłącznie na potrzeby własnego gospodarstwa domowego
2. W przypadku zadań określonych w § 5 ust. 1. pkt 1, 2, 3, 5, dofinansowanie może być udzielone wyłącznie na zakup i montaż urządzeń fabrycznie nowych
3. Zakupione urządzenia muszą spełniać wszelkie konieczne normy, certyfikaty i posiadać dopuszczenie do użytkowania na terenie Polski, w tym aktualne świadectwo badań energetyczno-emisyjnych
4. Warunkiem niezbędnym uzyskania dotacji celowej w przypadku inwestycji, o których mowa w § 5 ust 1 pkt 3 jest likwidacja wszystkich dotychczas użytkowanych źródeł ciepła, za wyjątkiem:
- 1) pieców ceramicznych (kaflowych) wykorzystywanych jako urządzenia akumulacyjne przy ogrzewaniu elektrycznym,
 - 2) pieców ceramicznych (kaflowych) objętych ochroną zgodnie z przepisami o ochronie zabytków, w których usunięto połączenie pieców z przewodami kominowymi.
 - 3) kominków opalanych drewnem użytkowanych rekreacyjnie i nie stanowiących głównego źródła ciepła budynku
5. Warunkiem niezbędnym dla uzyskania dotacji celowej w przypadku inwestycji o których mowa § 5 ust. 1 pkt 4 jest:
- 1) wykonanie prac związanych z usuwaniem i unieszkodliwianiem wyrobów zawierających azbest przez przedsiębiorców uprawnionych do świadczenia usług z zakresu usuwania i transportu odpadów zawierających azbest, zgodnie z wymaganiami przepisów odrębnych,
 - 2) wywiązanie się posiadacza budynku, w którym wykorzystywane były wyroby zawierające azbest, z obowiązków wynikających z przepisów odrębnych,
 - 3) W ramach zadania nie będzie realizowana naprawa, odbudowa czy modernizacja obiektów, z których zostanie usunięty azbest.

§ 6. 1. Kwalifikowana wysokość przyznawanej dotacji nie może przekroczyć:

- 1) w przypadku budowy przydomowej oczyszczalni ścieków, 70% kwoty brutto zakupu i montażu urządzeń, robót budowlanych oraz dokumentacji projektowej niezbędnej do realizacji zadania, nie więcej niż 5.000,00 zł (słownie: pięć tysięcy złotych),
 - 2) w przypadku instalacji pieca gazowego, pompy ciepła lub kolektorów słonecznych 30% kwoty brutto zakupu i montażu urządzeń wraz z kosztami przyłącza, nie więcej niż 4.000,00 zł (słownie: cztery tysiące złotych),
 - 3) w przypadku zmiany źródła ogrzewania z węglowego na wymienione w § 5 ust. 1 pkt 3, 70 % kwoty brutto, nie więcej niż 10.000 zł (słownie: dziesięć tysięcy złotych),
 - 4) w przypadku demontażu, transportu i utylizacji materiałów zawierających azbest 800 zł/Mg odpadu zawierającego azbest, nie więcej niż 3.000 zł (słownie: trzy tysiące złotych). Przyjmuje się, że 1m² powierzchni płyt azbestowo- cementowych waży 0,0135 Mg (13,5kg).
 - 5) w przypadku instalacji ogniw fotowoltaicznych, 40% kwoty brutto zakupu i montażu urządzeń, nie więcej niż 5.000,00 zł (słownie: pięć tysięcy złotych),
2. Wysokość dofinansowania podlega zaokrągleniu w dół do pełnych złotych.

Rozdział 3.

TRYB POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE DOTACJI I SPOSÓB JEJ ROZLICZENIA

§ 7. 1. Dotacja jest udzielana na podstawie złożonego wniosku.

2. Złożenie wniosku nie jest jednoznaczne z przyznaniem dotacji.
3. Wniosek o udzielenie dotacji powinien zawierać wszystkie wymagane dane, poprawnie wypełnione pola oraz załączniki podane we wniosku.
4. Kompletny wniosek o udzielenie dotacji składa się w formie pisemnej, z kompletem wymaganych załączników, w biurze podawczym Urzędu Gminy Trąbki Wielkie lub drogą pocztową. W przypadku złożenia niekompletnego wniosku, pozostaje on bez rozpatrzenia.
5. Formularze wniosków oraz dokumentów, będących załącznikami do wniosku, zamieszczone są na stronie internetowej www.trabkiw.ug.gov.pl oraz dostępne są w wersji papierowej w siedzibie Urzędu Gminy Trąbki Wielkie.
6. Wnioski składa się od 1 stycznia do wyczerpania środków w danym roku budżetowym.
7. W przypadku niewykorzystania do 31 sierpnia przeznaczonych na ten cel środków w budżecie, Gminy Wójt może ogłosić dodatkowy nabór wniosków.
8. Za dzień złożenia wniosku uznaje się datę wpływu wniosku do biura podawczego Urzędu Gminy.
9. Wnioskodawca może złożyć jeden wniosek na jedno dofinansowanie w danym roku budżetowym.
10. Zadanie należy wykonać zgodnie ze złożonym wnioskiem i rozliczyć do dnia 15 listopada danego roku.
11. Zadanie nie rozliczone w terminie nie podlega dofinansowaniu.

§ 8. Analizy i weryfikacji złożonych wniosków dokonuje komisja, powołana w drodze zarządzenia przez Wójta.

§ 9. 1. W terminie 30 dni od daty złożenia wniosku Wójt zawiadamia pisemnie Wnioskodawcę o:

- 1) zakwalifikowaniu wniosku o przyznanie dotacji do dofinansowania
- 2) odrzuceniu wniosku,
- 3) o nierozpatrzeniu wniosku z uwagi na brak środków w budżecie Gminy.

2. Odrzuceniu będą podlegały wnioski niekompletne lub niewłaściwie wypełnione.

§ 10. 1. Przyznanie dotacji odbywa się na podstawie umowy zawartej pomiędzy wnioskodawcą a Gminą.

2. Umowa w szczególności określa:

- 1) nazwę i zakres rzeczowy zadania,
- 2) wysokość przyznanej dotacji,
- 3) termin realizacji zadania,
- 4) termin wykorzystania dotacji,
- 5) warunki przekazania dotacji,
- 6) termin i sposób rozliczenia dotacji,
- 7) tryb kontroli wykonywania zadania,
- 8) warunki zmiany lub rozwiązania umowy.

§ 11. 1. Dotacja ze środków własnych Gminy wypłacona będzie:

a) na konto wskazane przez Wnioskodawcę, w terminie do 21 dni od daty podpisania umowy oraz po przedłożeniu następujących dokumentów:

1) w przypadku budowy oczyszczalni ścieków oraz montażu ogniw fotowoltaicznych:

- a) dokumentów niezbędnych do wykonania zadania wynikających z przepisów odrębnych (pozwolenie wodnoprawne, pozwolenie lub zgłoszenie robót budowlanych);
- b) faktur lub rachunków wystawionych na Wnioskodawcę, potwierdzających poniesienie kosztów związanych z realizacją zadania;

2) w przypadku zakupu z montażem pomp ciepła lub kolektorów słonecznych oraz kotła gazowego:

- a) rachunków lub faktur wystawionych na Wnioskodawcę, dokumentujących nakłady poniesione na ten cel;
- b) kopię protokołu odbioru instalacji grzewczej (o ile przepisy tego wymagają);
- c) opinię kominiarską dotyczącą możliwości wykorzystania przewodów kominowych;

- d) kserokopię protokołu odbioru nowego systemu ogrzewania przez osobę ze stosownymi uprawnieniami (w przypadku instalacji gazowej kserokopia protokołu z próby szczelności sporządzonego przez uprawnionego instalatora);
- e) kserokopię protokołu odbioru i oddania instalacji do użytkowania wystawionego przez specjalistyczną firmę (o ile jest takie wymagane);
- f) kserokopię pozwolenia na budowę lub przebudowę systemu ogrzewania lub zgłoszenia w Starostwie Powiatowym w Pruszczu Gdańskim prac związanych z modernizacją systemu grzewczego (gdy jest wymagane);
- g) kopię umowy z dostawcą gazu;
- h) oświadczenie o złomowaniu pieca węglowego lub umowę o przeniesieniu jego własności na inny podmiot;
- i) dokumentację fotograficzną obejmującą pomieszczenie kotłowni (lub pomieszczenie z piecem kaflowym), zbliżenie źródła ciepła, tabliczkę znamionową (jeśli istnieje), obrazującą stan po realizacji inwestycji umożliwiającą porównanie z dokumentacją fotograficzną wykonaną przed rozpoczęciem prac (wersja papierowa).

3) w przypadku utylizacji azbestu:

- a) decyzji zezwalającej wykonawcy na wykonywanie usług w zakresie usuwania odpadów niebezpiecznych zawierających azbest;
- b) kopię pozwolenia lub zgłoszenie robót budowlanych złożonego do Starostwa Powiatowego
- c) pisemnego oświadczenia wykonawcy o prawidłowości wykonania prac oraz o oczyszczeniu terenu z pyłu azbestowego, z zachowaniem właściwych przepisów technicznych i sanitarnych, zawierającego dodatkowo informację o powierzchni pokrycia azbestowego usuniętego z obiektów budowlanych i przetransportowanych na uprawnione składowisko,
- d) faktur lub rachunków wystawionych na Wnioskodawcę, potwierdzających poniesienie kosztów za demontaż, transport i składowanie materiałów zawierających azbest na uprawnionym składowisku odpadów.
- e) kartę przekazania odpadów na składowisko;

§ 12. 1. W przypadku, gdy podmiot ubiegający się o udzielenie dotacji prowadzi (lub ma zarejestrowaną) działalność gospodarczą pod adresem nieruchomości na której zostało zrealizowane zadanie objęte dotacją - to dotacja ta będzie stanowiła pomoc de minimis w rozumieniu:

- a) rozporządzenia Komisji (UE) nr 1408/2013 z dnia 18 grudnia 2013r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis w sektorze rolnym (Dz. Urz. UE L 352 z 24.12.2013, str. 9, z p.zm);

- b) rozporządzenia Komisji (UE) nr 717/2014 z dnia 27 czerwca 2014r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis w sektorze rybołówstwa i akwakulury (Dz. Urz. UE L 190 z 28.06.2014, str. 45, z p.zm);
2. W przypadku gdy dotacja stanowi pomoc de minimis - jej udzielenie następuje na zasadach określonych w niniejszym regulaminie z uwzględnieniem warunków dopuszczalności tej pomocy określonych w przepisach prawa Unii Europejskiej;
3. Podmiot ubiegający się o pomoc de minimis jest zobowiązany przedstawić:
- 1) wszystkie zaświadczenia o pomocy de minimis oraz pomocy de minimis w rolnictwie i rybołówstwie, jakie otrzymał w roku podatkowym, w którym ubiega się o pomoc, oraz w ciągu 2 poprzedzających go lat, albo oświadczenia o wielkości pomocy de minimis oraz de minimis w rolnictwie i w rybołówstwie otrzymanej w tym okresie, albo świadczenia o nieotrzymaniu takiej pomocy w tym okresie;
 - 2) informacje, o których mowa w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 29 marca 2010r. w sprawie zakresu informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis (Dz.U. z 2010r Nr 53 poz.311 z późn. zm.);
 - 3) informacje, o których mowa w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 11 czerwca 2010r. w sprawie informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie (Dz.U. Nr 121 poz.810)

Rozdział 4.

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 13. 1. Dofinansowaniu podlegają zadania:

a) nie rozpoczęte przed datą złożenia wniosku

b) zadanie rozpoczęte nie wcześniej niż 3 miesiące przed datą złożenia wniosku

2. Przez zadanie rozpoczęte rozumie się poniesienie pierwszego kosztu kwalifikowanego tj. data wystawienia pierwszej faktury lub rachunku (nie dotyczy kosztów związanych z dokumentacją projektową)

§ 14. 1. Wnioski spełniające warunki określone wg niniejszego Regulaminu, będą rozpatrywane według kolejności zgłoszeń do wyczerpania środków finansowych zaplanowanych na ten cel w danym roku budżetowym.

2. W postępowaniu o udzielenie dotacji można żądać od Wnioskodawcy dodatkowych dokumentów oraz informacji niezbędnych do prawidłowej oceny wniosku, w tym danych dotyczących efektu ekologicznego, osiągniętego w związku z realizacją inwestycji.

3. W przypadku nie wywiązania się Wnioskodawcy z warunków określonych w umowie dotyczącej przyznania dotacji, Wnioskodawca traci prawo do otrzymania dotacji.

4. Wnioski nierozpatrzone z powodu wyczerpania środków w budżecie, mogą być rozpatrywane w przypadku wycofania innego wniosku, któremu dotacja została przyznana.

5. W przypadku zmiany sposobu wykorzystania przyznanej dotacji na inne zadanie określone w niniejszych Zasadach Wnioskodawca traci prawo do dofinansowania zadania.

§ 15. Dotowany zobowiązany jest zapewnić utrzymanie osiągniętego w wyniku realizacji zadania efektu rzeczowego i ekologicznego co najmniej 5 lat od wykonania Zadania.

§ 16. Wnioskodawca w terminie o którym mowa w § 15 zobowiązany jest do umożliwiania przeprowadzenia kontroli wykonanego zadania i utrzymania efektu rzeczowego i ekologicznego.

7. LOKALIZACJA INWESTYCJI: (adres, nr geodezyjny działki z obrębem)

.....
.....
.....

7. TYTUŁ PRAWNY DO NIERUCHOMOŚCI (WŁASNOŚĆ, WSPÓŁWŁASNOŚĆ, ITP.)

.....
.....

8. PLANOWANY CAŁKOWITY KOSZT ZADANIA

.....
.....
.....
.....

Oświadczam że:

1. Dane zawarte we wniosku są zgodne ze stanem faktycznym.
2. Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2016 r. poz. 922 z późn. zm.) – dla potrzeb udzielania dotacji
3. Zapoznałem się z Uchwałą Rady Gminy Trąbki Wielkie w sprawie Regulaminu Udzielania Dotacji Celowych Z Budżetu Gminy Trąbki Wielkie Na Dofinansowanie Kosztów Inwestycji Z Zakresu Ochrony Środowiska I Gospodarki Wodnej.
4. Wyrażam zgodę na wykonanie dokumentacji fotograficznej inwestycji

.....

(miejscowość i data)

.....

(czytelny podpis)

Załączniki:

1. Dokument potwierdzający tytuł prawny do nieruchomości
2. W przypadku współwłasności zgoda wszystkich właścicieli
3. W przypadku podmiotu ubiegającego się o pomoc de minimis zaświadczenia o otrzymanej pomocy

Uzasadnienie

Ustawa z dnia 27 kwietnia 2001r. Prawo Ochrony Środowiska umożliwia udzielenia dotacji celowej ze środków stanowiących dochody budżetu gminy pochodzących z opłat za korzystanie ze środowiska i administracyjnych kar pieniężnych na dofinansowanie lub finansowanie inwestycji służących ochronie środowiska i gospodarce wodnej

Wprowadzono zmiany względem Uchwały z 29 stycznia 2019 r., m.in.: zwiększono zakres zadań podlegających dofinansowaniu o ogniwa fotowoltaiczne, zwiększono poziom dofinansowania zadania polegającego na zmianie ogrzewania z węglowego tym samym zachęcono do zmiany ogrzewania na ekologiczne oraz wprowadzono drobne modyfikacje w zakresie trybu składania wniosków.

Zmiany względem Uchwały nr XII/111/2019 z dnia 5 listopada 2019 roku dotyczą §4 tj. daty wejścia w życie uchwały.