

**UCHWAŁA NR 108/XIV/2012**  
**RADY GMINY TRĄBKI WIELKIE**

z dnia 22 listopada 2012 r.

**w sprawie przyjęcia „Programu współpracy Gminy Trąbki Wielkie z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2013 rok”.**

Na podstawie art. 5a ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tekst jednolity Dz. U. z 2010 r., Nr 234, poz. 1536 z późn.zm.) w zw. z art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz 1591, z późn. zm.)

po konsultacjach z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie

**Rada Gminy uchwała,  
co następuje:**

**§ 1.**

Przyjmuje się „Program współpracy Gminy Trąbki Wielkie z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2013 rok”, który stanowi Załącznik Nr 1 do niniejszej uchwały.

**§ 2.**

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Trąbki Wielkie

**§ 3.**

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.



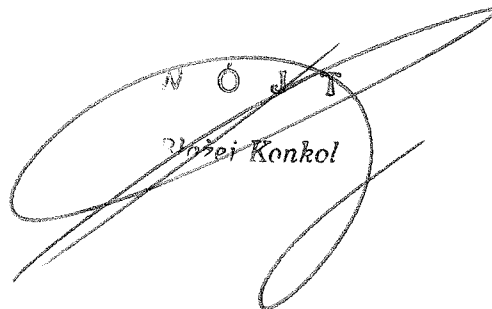
PRZEWODNICZĄCY  
RADY GMINY  
*[Signature]*  
Józef Sroka

## Uzasadnienie

Na organ stanowiący jednostki samorządu terytorialnego został nałożony obowiązek określania w drodze uchwały rocznego programu współpracy z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

Roczny program współpracy jest uchwalany do dnia 30 listopada roku poprzedzającego okres obowiązywania programu.

WÓJT  
Różei Konkol



*Załącznik Nr 1  
do Uchwały Nr 108/XIV/2012  
Rady Gminy Trąbki Wielkie  
z dnia 22 listopada 2012 roku*

**Program Współpracy Gminy Trąbki Wielkie  
z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3  
ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego  
i o wolontariacie na 2013 rok**

**Preambuła**

Priorytetem Gminy Trąbki Wielkie jest jak najlepsze zaspokajanie zbiorowych potrzeb wspólnoty, którą tworzą jej mieszkańcy. Prowadzenie aktywnej polityki w zakresie współpracy z organizacjami pozarządowymi i liderami środowisk lokalnych jest jednym z elementów efektywnego kierowania Gminą.

Podstawowymi korzyściami takiej współpracy są między innymi:

- a) umacnianie w społecznej świadomości poczucia odpowiedzialności za siebie i swoje otoczenie,
- b) budowanie społeczeństwa obywatelskiego poprzez aktywizację społeczności lokalnych,
- c) wprowadzanie nowatorskich i bardziej efektywnych działań dzięki dobremu rozpoznaniu występujących potrzeb.

Celem Programu współpracy z organizacjami pozarządowymi jest określenie czytelnych zasad w zakresie wspierania przez Gminę działań organizacji pozarządowych poprzez powierzanie lub zlecenie im ustawowych zadań gminy.

**Postanowienia ogólne**

**§ 1**

1. Program współpracy Gminy z organizacjami pozarządowymi jest elementem lokalnego systemu szeroko rozumianej polityki społecznej.
2. Program określa obszary, formy, zasady, zakres współpracy organów samorządowych Gminy Trąbki Wielkie z organizacjami, priorytety zadań publicznych, których realizacja związana będzie z udzieleniem pomocy publicznej.
3. Gmina Trąbki Wielkie będzie zapewniać środki na realizację celów publicznych, związanych z wykonywaniem zadań gminy przez organizacje pozarządowe.
4. Ilekroć w niniejszym Programie Współpracy Gminy Trąbki Wielkie z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami określonymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2013 rok, zwanym dalej Programem, jest mowa o:
  - a) **ustawie** – rozumie się przez to ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (j.t. Dz. U. 2010 r. Nr 234 poz. 1536 z późn. zm.),
  - b) **organizacjach pozarządowych** – rozumie się przez to nie będące jednostkami sektora finansów publicznych w rozumieniu ustawy o finansach publicznych oraz nie działające w celu osiągnięcia zysku osoby prawne lub jednostki organizacyjne nie posiadające osobowości prawnej, którym odrębna ustawa przyznaje zdolność prawną, w tym fundacje i

- c) wspieranie procesów edukacyjnych skierowanych do utalentowanych uczniów, rozszerzających zakres wiedzy objęty programem szkolnym,
- 5) krajoznawstwa i turystyki z uwzględnieniem środowiska dzieci i młodzieży;
  - a) upowszechnianie informacji i promocja imprez o charakterze sportowo-rekreacyjnym,
  - b) pomoc w realizacji wydawnictw edukacyjnych o charakterze krajoznawczo-turystycznym,
  - 6) kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i tradycji;
    - a) upowszechnianie kultury, szczególnie wśród dzieci i młodzieży,
    - b) upowszechnianie informacji oraz promocja imprez kulturalnych i artystycznych,
    - c) wspieranie lokalnych inicjatyw mających na celu kultywowanie i krzewienie kultury i tradycji ludowej,
    - d) wydawanie niekomercyjnych książek, czasopism, periodyków, opracowań informacyjnych w postaci drukowanej oraz z zastosowaniem innych technik zapisu obrazu i dźwięku.

### **Formy i zasady współpracy samorządu gminy z organizacjami pozarządowymi**

#### **§ 5**

Wójt Gminy Trąbki Wielkie koordynuje współpracę gminy z organizacjami pozarządowymi.

#### **§ 6**

1. Współpraca z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami ustawowo uprawnionymi do prowadzenia działalności pożytku publicznego w realizacji zadań publicznych, będzie realizowana w następujących formach:

- a) zlecenia tym organizacjom i uprawnionym podmiotom realizacji zadań publicznych na zasadach określonych w ustawie i udzielania dotacji na sfinansowanie jego realizacji,
- b) wzajemnego informowania się o planowanych kierunkach działalności,
- c) konsultowania z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 projektów aktów normatywnych w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji,
- d) konsultowania projektów aktów normatywnych dotyczących sfery zadań publicznych, o której mowa w art. 4, z radami działalności pożytku publicznego, w przypadku ich utworzenia przez właściwe jednostki samorządu terytorialnego,
- e) tworzenia wspólnych zespołów o charakterze doradczym i inicjatywnym, złożonych z przedstawicieli organizacji pozarządowych, podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 oraz przedstawicieli właściwych organów administracji publicznej,
- f) umowy o wykonanie inicjatywy lokalnej na zasadach określonych w ustawie,
- g) umów partnerstwa określonych w ustawie z dnia 6 grudnia 2006 r. o zasadach prowadzenia polityki rozwoju (Dz.U. z 2009 r. Nr 84, poz. 712 i Nr 157, poz. 1241),
- h) udzielania pomocy merytorycznej w pozyskiwaniu przez organizacje pozarządowe środków finansowych z innych źródeł niż budżet gminy,
- i) udzielania pomocy w nawiązywaniu kontaktów i współpracy z organizacjami pozarządowymi w skali lokalnej, ogólnopolskiej i międzynarodowej,
- j) udzielania pomocy w realizowaniu umów przez organizacje pozarządowe.

2. Współpraca z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami ustawowo uprawnionymi do prowadzenia działalności pożytku publicznego odbywać się będzie na zasadach

2. Komisja konkursowa rozpatruje oferty w terminie podanym w ogłoszeniu konkursowym.
3. Komisja konkursowa przystępując do rozstrzygnięcia konkursu ofert, dokonuje następujących czynności:
  - a) zapoznaje się z podmiotami, które złożyły oferty,
  - b) wypełnia oświadczenia dopuszczające lub wyłączające z postępowania,
  - c) stwierdza prawomocność posiedzenia komisji,
  - d) sprawdza prawidłowość ogłoszenia konkursu,
  - e) ocenia złożone oferty pod względem formalnym (poprawne wypełnienie oferty oraz komplet załączników),
  - f) odrzuca oferty nie spełniające formalnych warunków konkursu lub zgłoszone po wyznaczonym terminie,
  - g) po zapoznaniu się z merytoryczną treścią ofert, każdy członek komisji konkursowej dokonuje indywidualnie punktowej oceny na karcie, zgodnie ze wskaźnikami określonymi w ogłoszeniu konkursowym oraz proponuje wysokość dotacji,
  - h) sporządza protokół z prac komisji, odczytuje jego treść i podpisuje protokół.
4. Sporządzony protokół powinien zawierać:
  - a) oznaczenie miejsca i czasu konkursu,
  - b) imiona i nazwiska członków komisji konkursowej,
  - c) liczbę zgłoszonych ofert,
  - d) wskazanie ofert odpowiadających warunkom konkursu,
  - e) wskazanie ofert nie odpowiadających warunkom konkursu lub zgłoszonych po terminie,
  - f) średnią arytmetyczną punktów przyznawanych przez wszystkich członków komisji, zgodnie ze wskaźnikami określonymi w ogłoszeniu konkursowym,
  - g) propozycję rozstrzygnięcia konkursu wraz z proponowaną wysokością dotacji,
  - h) podpisy członków komisji.
5. Przeprowadzona przez komisję konkursową ocena ofert oraz propozycja rozstrzygnięcia konkursu zostanie przedstawiona Wójtowi Gminy Trąbki Wielkie, który dokona ostatecznego wyboru i zdecyduje o wysokości dotacji.

### **Sposoby monitorowania współpracy z organizacjami**

#### **§ 12**

1. Monitoringiem realizacji programu zajmuje się wyznaczony przez Wójta pracownik urzędu na podstawie pisemnych sprawozdań, składanych przez organizacje.
2. Monitoring polega na ocenie realizacji opisanych zasad i form współpracy i przedstawianiu tej oceny Wójtowi. Uwagi, wnioski i propozycje dotyczące funkcjonowania Programu, Organizacje pozarządowe mogą zgłaszać Wójtowi Gminy Trąbki Wielkie za pośrednictwem Kierownika ds. organizacyjnych Urzędu Gminy.
3. Zebrane w czasie realizacji programu informacje, uwagi i propozycje dotyczące realizowanych przez organizacje we współpracy z gminą projektów, będą wykorzystywane do usprawnienia bieżącej współpracy.
4. Wskaźnikami efektywności programu będą uzyskane informacje dotyczące w szczególności:
  - a) liczby organizacji realizujących zadania publiczne na rzecz lokalnej społeczności,
  - b) środków finansowych planowanych w budżecie Gminy i wykorzystanych na realizację tych zadań,
  - c) liczby osób, które były adresatami które uczestniczyły w zadaniach publicznych realizowanych przez organizacje,
  - d) spadek liczby interwencji policji u rodzin z dysfunkcjami społecznymi, liczby wykroczeń,

pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3, przeprowadzonymi w sposób określony w uchwale Nr 83/XI/2012 Rady Gminy Trąbki Wielkie z dnia 25 września 2012 roku w sprawie określenia sposobu konsultowania z organizacjami pozarządowymi i innymi uprawnionymi podmiotami projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji.

## § 17

Zmiany niniejszego Programu wymagają formy przyjętej dla jego uchwalenia.