

**Zarządzenie Nr 75A**  
**Wójta Gminy Trąbki Wielkie**  
**z dnia 1 września 2017 roku**

**w sprawie ustalenia wysokości opłat oraz określenia wzorów umów zawartych w celu korzystania z niektórych obiektów i urządzeń użyteczności publicznej.**

Na podstawie art. 30 ust. 2 pkt 3) ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (t.j. Dz.U. z 2016 r. poz. 446 z późn. zm.), art. 4 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 20 grudnia 1996r. o gospodarce komunalnej (t.j. Dz. U z 2017 r. poz. 827) oraz § 3 Uchwały Nr 61/IX/2007 Rady Gminy Trąbki Wielkie z dnia 30.10.2007 r. w sprawie zasad korzystania z niektórych obiektów i urządzeń użyteczności publicznej, sposobu ustalania opłat za ich korzystanie zarządza się, co następuje:

**§ 1.** 1. Wysokość opłat określa iloczyn czasu korzystania z obiegu (urządzenia) i odpowiedniej stawki określonej w Załączniku Nr 1 do niniejszego zarządzenia.

2. Czas korzystania z obiektu (urządzenia) określa się w pełnych godzinach zegarowych i liczy się od zajęcia przez organizatora obiektu (urządzenia) do jego opuszczenia (zaprzestania korzystania z urządzenia).

3. Wielkość zajmowanej powierzchni określa się w pełnych metrach kwadratowych w ten sposób, że powierzchnię do 0,49 metra kwadratowego pomija się, a co najmniej 0,50 metra kwadratowego zaokrągla się do pełnego metra.

4. Wysokość opłat powiększa się o podatek od towarów i usług VAT.

**§ 2.** Ustala się wysokości stawek opłat za korzystanie z obiektów i urządzeń użyteczności publicznej Gminy Trąbki Wielkie określonych w załączniku Nr 1 do niniejszego zarządzenia.

**§ 3.** 1. Określa się wzory umów najmu i użyczenia zawieranych w celu korzystania z obiektów i urządzeń użyteczności publicznej Gminy Trąbki Wielkie stanowiące załącznik Nr 2 i 3 do niniejszego zarządzenia.

2. W szczególnych przypadkach możliwe jest odstępnie od wzorów umów, o których mowa w ust. 1, za uprzednią pisemną zgodą Wójta Gminy Trąbki Wielkie.

**§ 4.** Wykonanie zarządzenia powierza się dyrektorom szkół z terenu Gminy Trąbki Wielkie

**§ 5.** Traci moc Zarządzenie Wójta Gminy Trąbki Wielkie Nr 10 z dnia 2 lutego 2017 roku w sprawie ustalenia wysokości opłat oraz określenia wzorów umów zawartych w celu korzystania

z niektórych obiektów i urządzeń użyteczności publicznej.

**§ 6.** Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

## Umowa najmu

zawarta w dniu ..... w ..... pomiędzy:

Gminą Trąbki Wielkie zwaną dalej Wynajmującym, reprezentowaną przez

..... - Dyrektora.....

a .....

, zamieszkałym/z siedzibą\* w .....

przy ul. ...., nr dowodu osobistego / nr w Krajowym Rejestrze Sądowym lub

innym rejestrze\* ..... PESEL.....

NIP.....

zwanym dalej Najemcą, o następującej treści:

### § 1.

1. Wynajmujący oświadcza, że działa w imieniu Gminy Trąbki Wielkie – z upoważnienia Wójta Gminy Trąbki Wielkie wydanego w dniu .....- właściciela obiektu / lokalu użytkowego / urządzenia\* ..... o powierzchni użytkowej .....m<sup>2</sup>, położonego w ....., zwanego dalej przedmiotem najmu.
2. Wykaz wyposażenia przedmiotu najmu zawiera załącznik nr 1 do niniejszej umowy.

### § 2.

Wynajmujący oddaje Najemcy do używania przedmiot najmu określony w § 1. ust. 1 wraz z wyposażeniem z przeznaczeniem na cele ..... grupy .....

w następujące dni tygodnia ..... w godzinach .....

### § 3.

Umowa zostaje zawarte na czas oznaczony tj. od dnia ..... do dnia.....

### § 4.

Każdej ze stron przysługuje prawo rozwiązania umowy za wypowiedzeniem ze skutkiem na ostatni dzień miesiąca następującego po miesiącu, w którym doręczyła drugiej stronie wypowiedzenia

w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

#### § 5.

W przypadku występujących zakłóceń ładu i porządku, powstania szkód lub z powodu innych przyczyn wymienionych w § 8, Wynajmującemu służy prawo rozwiązania umowy ze skutkiem natychmiastowym.

#### § 6.

1. Najemca zobowiązany będzie do zapłaty Wynajmującemu czynszu najmu za okres od .....do.....w wysokości netto..... plus należny podatek VAT....., kwota brutto ..... (słownie: ..... złotych brutto ) określonej zgodnie z § 3 Uchwały Nr 61/IX/2007 Rady Gminy Trąbki Wielkie z dnia 30 października 2007 roku w sprawie zasad korzystania z niektórych obiektów i urządzeń użyteczności publicznej, sposobu ustalania opłat za ich korzystanie oraz powierzenia Wójtowi Gminy uprawnienia do stanowienia o ich wysokości oraz Zarządzeniem Nr 75A Wójta Gminy Trąbki Wielkie z dnia 01.09.2017 roku.  
w sprawie ustalenia wysokości opłat oraz określenia wzorów umowy zawartych w celu korzystania z niektórych obiektów i urządzeń użyteczności publicznej.
2. Wysokość stawki może wzrosnąć w przypadku zmiany ww. Zarządzenia przez Wójta Gminy Trąbki Wielkie.
3. Zapłata następować będzie z góry / w ciągu 14 dni od dnia wystawienia faktury / w terminie do 10 każdego miesiąca obowiązywania umowy\* na rachunek Gminy Trąbki Wielkie Bank Spółdzielczy O/Pruszcz Gdański nr 12 8335 0003 0300 0912 2000 0009

#### § 7.

Wydanie przedmiotu najmu Najemcy nastąpiło w dniu ..... w stanie przydatnym do umówionego użytku, co Najemca niniejszym potwierdza.

#### § 8.

1. Najemcy nie wolno dokonywać zmiany przedmiotu najmu.
2. Najemcy nie wolno oddawać przedmiotu najmu w podnajem lub do bezpłatnego używania.
3. Najemca musi stosować się do ogólnych zasad bhp, przepisów przeciwpożarowych i sanitarnych, a także wewnętrznych regulaminów i instrukcji dotyczących przedmiotu najmu oraz ponosi pełną odpowiedzialną za prawidłowe i bezpieczne korzystanie z przedmiotu najmu.

#### § 9.

1. Po ustaniu stosunku najmu Najemca zobowiązany jest niezwłocznie zwrócić przedmiot najmu Wynajmującemu w stanie niepogorszonym.
2. W przypadku nie wykonywania obowiązku , o którym mowa w ust. 1, Najemca zobowiązany będzie do zapłaty Wynajmującemu wynagrodzenia z tytułu bezumownego korzystania z przedmiotu najmu w wysokości podwójnej stawki czynszu określonej w § 6 ust. 1 za każdy rozpoczęty miesiąc bezumownego korzystania z przedmiotu najmu.
3. Do zapłaty wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 2, stosuje się odpowiednio postanowienia § 6 ust. 3-4.

#### **§ 10.**

Za wszelkie skutki prowadzonej działalności odpowiada Najemca.

#### **§ 11.**

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają przepisy Kodeksu Cywilnego

#### **§ 12.**

Zmiana niniejszej umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.

#### **§ 13.**

Ewentualne spory powstałe w związku z zawarciem i wykonywaniem niniejszej umowy Strony poddadzą rozstrzygnięciu właściwego, ze względu na siedzibę Wynajmującego, sądu powszechnego.

#### **§ 14.**

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach – 2 egzemplarze dla Wynajmującego oraz 1 egzemplarz dla Najemcy.

Najemca wyraża zgodę na przetwarzanie danych osobowych w celach związanych z zawartą umową. Zainteresowanemu przysługuje prawo wglądu do swoich danych osobowych, ich poprawiania i kontroli przetwarzania.

**Wynajmujący:**

**Najemca:**

**\*niepotrzebne skreślić**

Załącznik Nr 1  
do Zarządzenia Nr 75A  
Wójta Gminy Trąbki Wielkie  
z dnia 01.09.2017 roku

Wysokość stawek opłat za korzystanie z obiektów i urządzeń użyteczności publicznej gminy Trąbki Wielkie

Lp.	Nazwa i adres jednostki	Nazwa pomieszczenia	Cel wynajęcia	Wysokość stawki w zł bez VAT
1	Szkoła Podstawowa im. Ks. Jana Pawła Aeltermanna			
		<b>Hala główna</b>	dzieci i młodzież(opiekun) do lat 16 z terenu gminy	nieodpłatnie
			młodzież szkół ponadgimnazjalnych oraz studenci z terenu gminy (17-25 lat)	25,00 zł za 1 godzinę
			mieszkańcy gminy do 60 roku życia	33,00 zł za 1 godzinę
			mieszkańcy powyżej 60 roku życia	15,00 zł za 1 godzinę
			grupa spoza terenu gminy	28,00 zł za 1 godzinę
			rozegranie turnieju, zawodów - dorośli	40,00 zł za 1 godzinę
			rozegranie turnieju, zawodów dzieci i młodzieży	25,00 zł za 1 godzinę
			turnieje i zawody gminne w/g harmonogramu	nieodpłatnie
		<b>Siłownia fitness, tenis stołowy</b>	dzieci i młodzież(opiekun) do 16 lat z terenu gminy	nieodpłatnie
			młodzież szkół ponadgimnazjalnych oraz studenci z terenu gminy (17-25 lat)	4,00 zł za 1 godzinę
			mieszkańcy gminy do 60 roku życia	4,00 zł za 1 godzinę
			mieszkańcy powyżej 60 roku życia	nieodpłatnie
		<b>Inne pomieszczenia szkolne:</b>		
		<b>hol szkolny z zapleczem kuchennym na imprezy okolicznościowe</b>		245,00 zł
		<b>wynajęcie pomieszczeń na prowadzenie sklepiku szkolnego</b>		50,00 zł (mies.)
		<b>prowadzenie szkoleń przez instytucje zewnętrzne</b>		80,00 zł (szkolenie)
		<b>pomieszczenia użytkowe</b>	wynajem	7,20 zł za 1 m <sup>2</sup> pomieszczenia o wysokości powyżej

				1,90 m
		<b>wynajem sali oddziału przedszkolnego</b>	zajęcia dla dzieci 1 godzina	18,50 zł za 1 godzinę
		<b>wynajem sali informatycznej wraz ze sprzętem komputerowym</b>	zajęcia	100 zł za 1 godzinę
<b>2</b>	<b>Szkoła Podstawowa im. Kunegundy Pawłowskiej w Trąbkach Wielkich</b>			
		<b>Hala główna</b>	wynajem przez grupy zorganizowane liczące do 20 osób (1 godz.)	66,00 zł za 1 godzinę
			- dzieci i młodzież z terenu gminy do lat 16	nieodpłatnie
			- młodzież szkół ponadgimnazjalnych oraz studenci z terenu gminy 17-25 lat	24,39 zł za 1 godzinę
			- mieszkańcy gminy do 60 roku życia	48,78 zł za 1 godzinę
			- mieszkańcy gminy powyżej 60 roku życia	24,39 zł za 1 godzinę
			- grupa z poza terenu gminy	65,04 zł za 1 godzinę
			- rozgrywki - turniej (dzieci młodzież)	48,78 zł za 1 godzinę
			- rozgrywki turniej (dorośli)	81,30 zł za 1 godzinę
			- turnieje i zawody gminne, powiatowe	nieodpłatnie
		<b>Sala sportowa - mała</b>	dzieci i młodzież z terenu gminy do lat 16	nieodpłatnie
			młodzież szkół ponadgimnazjalnych oraz studenci z terenu gminy 17 - 25 lat	12,20 zł za 1 godzinę
			mieszkańcy gminy do 60 roku życia	12,20 zł za 1 godzinę
			mieszkańcy gminy powyżej 60 roku życia	nieodpłatnie
			grupa z poza terenu gminy	12,20 zł za 1 godzinę
		<b>Sala - siłownia fitness</b>	dzieci i młodzież z terenu gminy do lat 16	nieodpłatnie
			młodzież szkół ponadgimnazjalnych oraz studenci z terenu gminy 17-25 lat	4,06 zł za 1 godzinę
			mieszkańcy gminy do 60 roku życia	4,06 zł za 1 godzinę
			mieszkańcy gminy powyżej 60 roku życia	nieodpłatnie
		<b>Pomieszczenie sklepik uczniowski</b>		165,00 zł (mies.)
		<b>wynajem miejsca na automat 1m</b>		50,00 zł (mies.)
		<b>wynajem klasy nauka jazdy</b>		250,00 zł (mies.)
		<b>aula</b>	zebrania, pokazy,	200,00 zł

			koncerty itp. za 1godzinę	
		<b>kuchnia ze stolówką</b>	przyjęcie komunijne	246,00 zł
			stypa	123,00 zł
		<b>sala lekcyjna</b>	pokaz ,wykład za 1 godzinę	8,00 zł za 1godzinę
		<b>sala komputerowa</b>	kurs językowy, prawo jazdy 1 godzina	12,30 zł za 1godzinę
		<b>hol szkolny</b>	zebrania, pokazy za 1 godzinę	100,00 zł za 1godzinę
		<b>wynajem klasy lekcyjnej</b>	prowadzenie szkolenia (prawo jazdy)	200,00 zł (mies.)
		<b>wynajem gabinetu logopedycznego</b>	biuro	162,61 zł (mies.)
		<b>wynajem sali oddziału przedszkolnego</b>	zajęcia dla dzieci 1 godzina	18,50 zł za 1 godzinę
		<b>wynajem sali informatycznej wraz ze sprzętem komputerowym</b>	zajęcia	100 zł za 1 godzinę
<b>3</b>	<b>Szkoła Podstawowa im. Tadeusza Kościuszki w Sobowidzu</b>			
		<b>Sala rekreacyjno-sportowa</b>	dzieci i młodzież(opiekun) do lat 16 z terenu gminy	nieodpłatnie
		<b>wynajem sali oddziału przedszkolnego</b>	Zajęcia dla dzieci 1 godzina	18,50 zł
		<b>Sala rekreacyjno-sportowa</b>	Piłka siatkowa, koszykówka, tenis zajęcia rekreacyjno-sportowe	50,00 zł od grupy za 1 godzinę
		<b>Kuchnia ze stolówką</b>	Przyjęcia komunijne	150,00 zł
			Stypa	100,00 zł
		<b>Sala lekcyjna</b>	Wykład, pokaz za 1 godzinę	10,00 zł
		<b>Sala komputerowa</b>	Kurs językowy, prawo jazdy – 1 godzina	15,00 zł
		<b>Sala gimnastyczna</b>	Wesela i inne uroczystości	420,00 zł
			zawody sportowe	220,00 zł
		<b>Hol szkolny</b>	Zebrania, pokazy za 1godzinę	120,00 zł za 1 godzinę
		<b>wynajem sali informatycznej wraz ze sprzętem komputerowym</b>	zajęcia	100 zł za 1 godzinę
<b>4</b>	<b>Szkoła Podstawowa im. Zygmunta Bukowskiego w Czerniewie</b>			
		<b>wynajem sali oddziału przedszkolnego</b>	zajęcia dla dzieci 1 godzina	18,50 zł za 1 godzinę
		<b>wynajem sali informatycznej wraz ze sprzętem komputerowym</b>	zajęcia	100 zł za 1 godzinę
<b>5</b>	<b>Szkoła Podstawowa</b>			



	<b>im. Marii Kownackiej w Kłodawie</b>			
		<b>wynajem klasy lekcyjnej</b>	wykład, pokaz za 1 godzinę	8,00 zł za 1 godzinę
		<b>wynajem sali oddziału przedszkolnego</b>	zajęcia dla dzieci 1 godzina	18,50 zł za 1 godzinę
		<b>wynajem sali informatycznej wraz ze sprzętem komputerowym</b>	zajęcia	100 zł za 1 godzinę
		<b>sala rekreacyjno- sportowa</b>	dzieci i młodzież(opiekun) do lat 16 z terenu gminy	nieodpłatnie
<b>6</b>	<b>Przedszkole im. Jana Brzechwy w Trąbkach Wielkie</b>			
		<b>wynajem sali oddziału przedszkolnego</b>	zajęcia dla dzieci 1 godzina	18,50 zł za 1 godzinę

Załącznik Nr 3  
do Zarządzenia Nr 75A  
Wójta Gminy Trąbki Wielkie  
z dnia 01.09.2017 roku.

## Umowa użyczenia

zawarta w dniu ..... w ..... pomiędzy:  
Gminą Trąbki Wielkie zwaną dalej Użyczającym, reprezentowaną przez  
.....  
Dyrektora.....,  
a ..... zamieszkałym/z  
siedzibą\* w .....  
przy ul. ...., nr dowodu osobistego/nr w Krajowym Rejestrze  
Sądowym lub innym rejestrze\* ..... PESEL.....  
NIP..... zwanym dalej Biorącym do Używania, o następującej treści:

### § 1.

1. Użyczający oświadcza, że działa w imieniu Gminy Trąbki Wielkie – z upoważnienia Wójta Gminy Trąbki Wielkie wydanego w dniu.....-właściciela obiektu / lokalu użytkowego/urządzenia\* ..... o powierzchni użytkowej ..... m<sup>2</sup>, położonego w ....., zwanego dalej przedmiotem najmu.
2. Wykaz wyposażenia przedmiotu użyczenia zawiera załącznik nr 1 do niniejszej umowy.

### § 2.

1. Użyczający oddaje w bezpłatne używanie przedmiot użyczenia określony w § 1. ust. 1 wraz z wyposażeniem z przeznaczeniem na cele prowadzenia ..... zgodnie z § 3 Uchwały Nr 61/IX/2007 Rady Gminy Trąbki Wielkie z dnia 30 października 2007 roku w sprawie zasad korzystania z niektórych obiektów i urządzeń użyteczności publicznej, sposobu ustalania opłat za ich korzystanie oraz powierzenia Wójtowi Gminy uprawnienia do stanowienia o ich wysokości oraz Zarządzeniem Nr 75A Wójta Gminy Trąbki Wielkie z dnia 01.09.2017 roku wraz z wyposażeniem z przeznaczeniem na cele ..... grupy ..... w następujące dni tygodnia ..... w godzinach ..... a Biorący do Używania przedmiot ten przyjmuje i zobowiązuje się do jego używania zgodnie z

przeznaczeniem oraz do utrzymania w należnym stanie.

### § 3.

Umowa zostaje zawarta na czas oznaczony tj. od dnia ..... do dnia.....

### § 4.

Każdej ze stron przysługuje prawo rozwiązania umowy za wypowiedzeniem ze skutkiem na ostatni dzień miesiąca następującego po miesiącu , w którym doręczyła drugiej stronie wypowiedzenia w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

### § 5.

W przypadku występujących zakłóceń ładu i porządku, powstania szkód lub z powodu innych przyczyn wymienionych w § 7, Użyczającemu służy prawo rozwiązania umowy ze skutkiem natychmiastowym.

### § 6.

Wydanie przedmiotu najmu użyczenia nastąpiło w dniu ..... w stanie przydatnym do umówionego użytku, co Biorący do używania niniejszym potwierdza.

### § 7.

1. Biorącemu do używania nie wolno dokonywać zmiany przedmiotu użyczenia.
2. Biorącemu do używania nie wolno oddawać przedmiotu użyczenia do korzystania osobom trzecim.
3. Biorący do używania musi stosować się do ogólnych zasad bhp, przepisów przeciwpożarowych i sanitarnych, a także wewnętrznych regulaminów i instrukcji dotyczących przedmiotu użyczenia oraz ponosi pełną odpowiedzialność za prawidłowe i bezpieczne korzystanie z przedmiotu użyczenia.

### § 8.

Po ustaniu stosunku użyczenia Biorący do używania zobowiązany jest niezwłocznie zwrócić przedmiot użyczenia Użyczającemu w stanie nie pogorszonym.

### § 9.

Za wszelkie skutki prowadzonej działalności odpowiada Biorący do używania.

**§ 10.**

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają przepisy Kodeksu Cywilnego.

**§ 11.**

Zmiana niniejszej umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.

**§ 12.**

Ewentualne spory pozostałe w związku z zawarciem i wykonywaniem niniejszej umowy Strony poddadzą rozstrzygnięciu właściwego, ze względu na siedzibę Użyczającego, sądu powszechnego.

**§ 13.**

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach – 2 egzemplarze dla Użyczającego oraz 1 egzemplarz dla Biorącego do używania.

Biorący do używania wyraża zgodę na przetwarzanie danych osobowych w celach związanych z zawartą umową. Zainteresowanemu przysługuje prawo wglądu do swoich danych osobowych, ich poprawiania i kontroli przetwarzania.

**Użyczający:**

**Biorący do używania:**

**\* niepotrzebne skreślić**