

ZARZĄDZENIE NR 11/2016
WÓJTA GMINY TRĄBKI WIELKIE
z dnia 29 stycznia 2016 roku

w sprawie ustalenia harmonogram czynności w postępowaniu rekrutacyjnym oraz postępowaniu uzupełniającym na rok szkolny 2016/2017 dla innych form wychowania przedszkolnego, przedszkola i oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych i szkół podstawowych

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t. j. Dz. U. z 2015 r., poz. 1515 z późn. zm.) oraz § 14 ust. 2 i 5 Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 2 listopada 2015 r. w sprawie sposobu przeliczania na punkty poszczególnych kryteriów uwzględnianych w postępowaniu rekrutacyjnym, składu i szczegółowych zadań komisji rekrutacyjnej, szczegółowego trybu i terminów przeprowadzania postępowania rekrutacyjnego oraz postępowania uzupełniającego (Dz. U. z 2015 r., poz. 1942), zarządzam, co następuje:

zarządzam, co następuje:

§ 1. 1. Ustala się harmonogram czynności w postępowaniu rekrutacyjnym oraz postępowaniu uzupełniającym na rok szkolny 2016/2017 do innych form wychowania przedszkolnego, przedszkola i oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych dla których organem prowadzącym jest gmina Trąbki Wielkie.

2. Harmonogram, o którym mowa w ust.1, stanowi załącznik Nr 1 do Zarządzenia.

§ 2.1. Ustala się harmonogram czynności w postępowaniu rekrutacyjnym oraz postępowaniu uzupełniającym na rok szkolny 2016/2017 do szkół podstawowych, dla których organem prowadzącym jest gmina Trąbki Wielkie.

2. Harmonogram, o którym mowa w ust.1, stanowi załącznik Nr 2 do Zarządzenia.

§ 3. Wykonanie Zarządzenia powierza się dyrektorom przedszkoli i szkół podstawowych, dla których organem prowadzącym jest gmina Trąbki Wielkie.

§4. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Opr. Patrycja Jereczek
dnia 29.01.2016 r.

Akceptuje:

- 1) Kierownik wydziału lub zespołu
- 2) Radca prawny
- 3) Skarbnik (jeżeli akt wywołuje skutki finansów)

Załącznik Nr 1
do zarządzenia Nr 11/2016
z dnia 29 stycznia 2016 r.

Harmonogram czynności w postępowaniu rekrutacyjnym oraz postępowaniu uzupełniającym do innych form wychowania przedszkolnego, przedszkola i oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych prowadzonych przez gminę Trąbki Wielkie			
L.p.	Czynność	Postępowanie rekrutacyjne	Postępowanie uzupełniające
1.	Złożenie wniosku o przyjęcie do przedszkola lub innej formy wychowania przedszkolnego wraz z dokumentami potwierdzającymi spełnianie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym	od 29.02.2016 r. do 14.03.2016 r.	od 10.06.2016 r. do 24.06.2016 r.
2.	Weryfikacja przez komisję rekrutacyjną wniosków o przyjęcie do przedszkola lub innej formy wychowania przedszkolnego i dokumentów potwierdzających spełnianie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym, w tym dokonanie przez przewodniczącego komisji rekrutacyjnej czynności, o których mowa w art. 20t ust. 7 ustawy	do 18.03.2016 r.	do 28.06.2016 r.
3.	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych	31.03.2016 r. godz. 15.00	30.06.2016 r. godz. 15.00
4.	Potwierdzenie przez rodzica kandydata woli przyjęcia w postaci pisemnego oświadczenia	od 01.04.2016 r. do 12.04.2016 r.	od 01.07.2016 r. do 05.07.2016 r.
5.	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych	15.04.2016 r. godz. 15.00	08.07.2016 r. godz. 15.00

Załącznik Nr 1
do zarządzenia Nr 11/2016
z dnia 29 stycznia 2016 r.

Harmonogram czynności w postępowaniu rekrutacyjnym oraz postępowaniu uzupełniającym do szkół podstawowych prowadzonych przez gminę Trąbki Wielkie			
L.p.	Czynność	Postępowanie rekrutacyjne	Postępowanie uzupełniające
1	Złożenie wniosku o przyjęcie do szkoły podstawowej wraz z dokumentami potwierdzającymi spełnianie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym	od 06.04.2016 r do 20.04.2016 r.	od 10.06.2016 r. do 24.06.2016 r.
2	Weryfikacja przez komisję rekrutacyjną wniosków o przyjęcie do szkoły podstawowej i dokumentów potwierdzających spełnianie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym, w tym dokonanie przez przewodniczącego komisji rekrutacyjnej czynności, o których mowa w art. 20t ust. 7 ustawy	do 26.04.2016 r.	do 28.06.2016 r.
3	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych	09.05.2016 r. godz. 15.00	30.06.2016 r. godz. 15.00
4	Potwierdzenie przez rodzica kandydata woli przyjęcia w postaci pisemnego oświadczenia	od 10.05.2016 r. do 13.05.2016 r.	od 01.07.2016 r. do 05.07.2016 r.
5	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych	17.05.2016 r. godz. 15.00	08.07.2016 r. godz. 15.00